DEMANDE DE LIVRET DE FAMILLE

Je soussigné(e) .....

Domicilié(e) à .....

78340 - Les Clayes-sous-Bois

Tél. : .....

Mail : .....

sollicite la délivrance d'un second livret de famille / la mise à jour pour motif(s) suivant(s) :

- ☐ Perte, vol ou destruction du premier livret.
- ☐ Epoux dépourvu du livret en cas de séparation, divorce, etc. …
- ☐ Changement dans la filiation.
- ☐ Mise à jour; inscriptions de mentions (divorce, décès, reconnaissance, adoption...)

Je certifie que les renseignements d'état civil indiqués ci-dessus et sur l'imprimé au verso sont exacts et complets.

Aux Clayes-sous-Bois, le .....

Signature(s)

- **Réservée à l'administration**

A faire suivre aux mairies de :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Etat Civil Monsieur ou Madame

Nom .....

Prénoms .....

Né le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Etat Civil Monsieur ou Madame

Nom .....

Prénoms .....

Née le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Mariage

Date : ..... Lieu : .....

Divorce

Cas échéant date : .....

Etat Civil Enfant (1)

Nom .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Etat Civil Enfant (2)

Nom .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Etat Civil Enfant (3)

Nom .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Etat Civil Enfant (4)

Nom .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Etat Civil Enfant (5)

Nom .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....

Etat Civil Enfant (6)

Nom .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A ..... Dépt : .....

Cas échéant décès le .....

A .....